



Nit. 900.094.196-2

**FUNDACION MARIA REINA DE LA FAMILIA
ASAMBLEA ORDINARIA
Acta No. 016**

En la ciudad de Palmira, el día 21 de marzo de 2026, siendo las 3:30 p.m.; se reunieron en la Sede principal de la Fundación María Reina de la Familia Calle 47 No. 37-45, con previa convocatoria realizada por el director de la Junta Directiva, mediante escrito de fecha del 21 de febrero de 2026, copia del cual se anexa, la Asamblea Ordinaria de la "Fundación María Reina de la Familia-Centro de Apoyo a la Mujer Gestante", para llevar a cabo el siguiente Orden del día:

1. Oración.
2. Llamada a lista y verificación del quórum
3. Elección del Presidente y Secretario de la Asamblea
4. Lectura del Acta Anterior de la Asamblea Ordinaria
5. Informe del Director Ejecutivo
6. Informe del Revisor Fiscal
7. Presentación y Aprobación Estados Financieros al 31 diciembre 2025
8. Proposiciones y Varios.

1. ORACION

El Pbr. Luis Carlos González Gómez, hace la apertura de la asamblea, con la oración del Ángelus y la bendición de Dios.

2. LLAMADA A LISTA Y VERIFICACION DEL QUORUM

El presidente de la Asamblea hace el llamado a lista:

- 1 Monseñor EDGAR DE JESUS GARCIA GIL
- 2 PBR. GERMAN DARIO ACOSTA RUBIO
- 3 PBR. LUIS CARLOS GONZALEZ GÓMEZ
- 4 ALBA CELMI BOTINA
- 5 ANDRES RAMIREZ
- 6 ALEXANDRA GONZALEZ
- 7 ALMA EDITH GIRALDO MARIÑO
- 8 AMALIA MANYOMA

1

*FUNDACIÓN MARÍA REINA DE LA FAMILIA – CENTRO DE APOYO A LA MUJER GESTANTE
Calle 37 #11 – 62 B/ San Pedro, Palmira - Valle del Cauca – Colombia, Tel. 57 (2) 2844107*

- 9 BLANCA CECILIA VARGAS
- 10 CARLOS ARTURO ESCAMILLA CONCHA
- 11 CARLOS CORTES DUQUE
- 12 DEYANIRA NIEVAS LENIS
- 13 DIEGO FERNANDO LENIS
- 14 DOLLY GOMEZ DELGADO
- 15 DORA PATRICIA ZULUAGA ZULUAGA
- 16 EDUARDO ALFONSO OSPINA CASTRILLÓN
- 17 ELIANA GARCIA VICTORIA
- 18 ESAU SILVA
- 19 FANNY CEBALLOS
- 20 FANNY MONTAÑO
- 21 FRANCIEDID MARIN BENTANCOURT
- 22 GLORIA PATRICIA CEBALLOS CARDONA
- 23 GUSTAVO ADOLFO JIMENEZ DURAN
- 24 HECTOR GUILLERMO GALEANO ASTILLO
- 25 HERNANDO CHARRIA
- 26 JENNY ALEXANDRA GAVIRIA MORALES
- 27 JOSÉ ANTONIO RIVERA
- 28 LUIS EDUARDO MANOTAS PEÑIBRAGV
- 29 MARÍA DEL SOCORRO VALENCIA
- 30 MARIA DOLLY VILLALOBOS CASTAÑEDA
- 31 MARIA FERNANDA CORREA IBARRA
- 32 MARIA FRANCISCA ALONSO SALAZAR
- 33 MARÍA LUDIVIA CEBALLOS CARDONA
- 34 MARTHA CEBALLOS
- 35 MARTHA CECILIA GALEANO CASTILLO
- 36 MONICA ANDREA TOBÓN ROMERO
- 37 NOHEMI DIAZ
- 38 RAFAEL TORRES MACIAS
- 39 RUBY BORRERO LARROCHE
- 40 RUBY EMILSE RAMIREZ ALZATE
- 41 SONIA MOLINA MONTOYA
- 42 SORAYA MURILLAS CASTRILLÓN
- 43 STELLA PATILLO DE CARMONA
- 44 WILSON BENAVIDEZ
- 45 HORTENSIA MENDOZA ORTIZ

Después de verificar la asistencia, se constató la presencia de los siguientes miembros:

- 1 PBR. LUIS CARLOS GONZALEZ GÓMEZ
- 2 ALBA CELMI BOTINA
- 3 ANDRES RAMIREZ
- 4 ALEXANDRA GONZALEZ
- 5 AMALIA MANYOMA

- 6 CARLOS ARTURO ESCAMILLA CONCHA
- 7 CARLOS CORTES DUQUE
- 8 DEYANIRA NIEVAS LENIS
- 9 DOLLY GOMEZ DELGADO
- 10 DORA PATRICIA ZULUAGA ZULUAGA
- 11 EDUARDO ALFONSO OSPINA CASTRILLÓN
- 12 ELIANA GARCIA VICTORIA
- 13 ESAU SILVA
- 14 FANNY CEBALLOS
- 15 FANNY MONTAÑO
- 16 FRANCIEDID MARIN BENTANCOURT
- 17 GLORIA PATRICIA CEBALLOS CARDONA
- 18 HECTOR GUILLERMO GALEANO ASTILLO
- 19 HERNANDO CHARRIA
- 20 JENNY ALEXANDRA GAVIRIA MORALES
- 21 MARIA DOLLY VILLALOBOS CASTAÑEDA
- 22 MARIA FERNANDA CORREA IBARRA
- 23 MARÍA LUDIVIA CEBALLOS CARDONA
- 24 MARTHA CEBALLOS
- 25 MARTHA CECILIA GALEANO CASTILLO
- 26 MONICA ANDREA TOBÓN ROMERO
- 27 RUBY EMILSE RAMIREZ ALZATE
- 28 SORAYA MURILLAS CASTRILLÓN
- 29 HORTENSIA MENDOZA ORTIZ

De los 44 asociados, asistieron 23 que representan el 51% y representados 6 que representan el 13%, para un total de 29, los cuales representan el 64% del quórum para deliberar.

3. ELECCION DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA.

Por unanimidad se elige como Presidente al Pbro. Luis Carlos González Gómez y a la Señora Amalia Manyoma Iburguen, secretaria. Quienes aceptan su cargo.

4. LECTURA DEL ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA ANTERIOR

El Acta se envió por correo electrónico y por WhatsApp para la revisión de cada uno de los socios dando cumplimiento a directriz emitida en asamblea general ordinaria del 19 de marzo de 2025. Una vez verificada el Acta 15 de la Asamblea General Ordinaria; se considera que en ella se encuentra consignada las

decisiones y temas tratados y aprobados durante su desarrollo. Por lo anterior se toma la decisión de aprobarla.

5. INFORME DEL DIRECTOR EJECUTIVO

El señor Eduardo Alfonso Ospina Castrillón, presenta su informe de ejecución del año 2025:

Durante el año 2025 realizamos las siguientes actividades:

* Desde el mes de febrero reiniciamos la celebración de la Eucarística cada jueves,

contamos con la colaboración de los presbíteros: Armando Cerezo, Jesús Arias, Raúl Jordán, Luis Carlos González y Javier Mauricio Ceballos M.

* Tuvimos la celebración de la Semana Santa del 24 al 30 de marzo, los actos fueron precedidos por el Pbro. Raúl Jordán Balanta.

* Hasta el 30 abril estuvimos en la sede de San Pedro, durante este mes se realizó una eucaristía en acción de Gracias a Dios por el tiempo que nos permitió por la bendición recibida por estar en el lugar y a la familia Jiménez Giraldo quienes son los propietarios del sitio, celebrada por el Padre. Luis Carlos González. Para la entrega se realizaron unas adecuaciones locativas al sitio.

A partir del 1 de mayo nos encontramos a la sede del Divino Niño en el 2do piso temporalmente y en el tercer piso será nuestro lugar oficial. La Diócesis del Palmira Genero el decreto No. 2285 otorgado por Monseñor Rodrigo Gallego Trujillo.

Se realizaron adecuaciones locativas al 2 y 3 piso. L inversión de las adecuaciones del techo del 3er. Piso tuvo un costo de \$13.940.000. Se recibieron donaciones por la suma \$15.824.434.

Monseñor Rodrigo Gallego Trujillo celebro eucaristía 17 de junio nos instaló el Santísimo.

*El 19 de mayo se participa activamente en la celebración de la Fiesta de la comunión Diocesana, FIESTA DE PENTECOSTES en el coliseo del Seminario Cristo Sacerdote, el equipo diocesano en cabeza del Padre Mauricio Ceballos nos asignó la tarea de ventas de bebidas, especialmente gaseosa. Se hizo la tarea tal cual se pidió.

* Se hace mantenimiento de la página web para la FMRF-CAMG que está registrada en la DIAN.

*Realizamos la renovación como ESAL ante la DIAN para seguir con el beneficio de la entidad Sin Ánimo de Lucro como Fundación.

* Se activa el Comité de buena vecindad, en el mes de agosto se hace la primera reunión, entre la Fundaciones María Reina de la Familia – Centro de Apoyo a la Mujer Gestante, (FMRF-CAMG) y el Divino Niño, quien nos recibió en su sede propia y funciona en el primer piso. Por parte de la FMRF-CAMG hacen parte la señorita Jenny Alexandra Gaviria y el señor Héctor Guillermo Galeano.

* En el mes de noviembre se trabajó todos los días en la Fundación por el eterno descanso de las Almas del Purgatorio con cierre el 30 de noviembre con una cena.

* Desde la Fundación se continuó trabajando con la Pastoral Familiar Diocesana y en Este año se continuó el trabajo de formación. Se participo en el cierre Jubilar por las familias.

* Se realizo la novena de navidad con los miembros de la Fundación y el sábado 20 se realizado la actividad social incluyendo catequesis con niños del barrio San Pedro con los que aún tenemos contacto con una de las líderes.

* El 23 de diciembre se celebra la Eucaristía de celebración de navidad, presidio el Presbítero Luis Carlos González Gómez

* El 28 de diciembre se participa en el cierre del Jubileo de la Esperanza convocado por el Papa Francisco y en las horas de la tarde realizamos la vigilia por los no nacidos.

* El 30 de diciembre se celebró la Eucaristía de fin de año, presidida por Presbítero Luis Carlos González Gómez, se hace la cena de despedida del año 2025.

* Peregrinación del 21 al 24 de Marzo a la Basílica Nuestra Señora de Chiquinquirá, a la Catedral de Zipaquirá y al Santuario de los Caballeros de la Virgen (Tocancipá).

* Peregrinación por los templos Jubilares de la Diócesis Palmira (Parroquia San Antonio de Padua-Florida; Parroquia la Inmaculada Concepción Yotoco; Parroquia Nuestra Señora de Chiquinquirá, de El Cerrito; Catedral de Palmira) y la Catedral de San Pedro de la Arquidiócesis de Cali.

*Se trabajo las diferentes atenciones a través de llamadas, por WhatsApp y la plataforma Net meeting. Personas que se encontraban en Canadá, Estados Unidos Emiratos Árabes, Bogotá y Cali, entre otros.

* Durante el año en forma interrumpida se realiza la escucha; en abril, mayo y junio, no se realizaron atenciones presenciales; y a finales julio se inician nuevamente y se suspenden las atenciones presenciales; en el mes de noviembre, y en el mes de diciembre se retoman, La masa sectorial de atenciones se comportó como en los años anteriores a niños, hombres, mujeres, jóvenes, a parejas en dificultades matrimoniales incluyendo a su grupo familiar, sanaciones post aborto; se observa que se presenta disminución y esto fue generada por el traslado de la sede; el servicio se siguió prestando en forma gratuita.

*. Nos donaron Leccionario para el ciclo A y el mueble para guardar los elementos litúrgicos.

*. Está pendiente que nos confirmen de la CEC, que se consigne el saldo pendiente del nuevo misal.

*. De agosto a diciembre se aportó por parte de la Fundación \$200.000 por mes para colaborar a la Fundacion Divino Niño, con pago de los servicios de agua y energía .

ATENCIONES 2025							
MES	POSTABORTO	MUJERES	HOMBRES	JOVENES/NIÑOS	MEET	PAREJAS	TOTAL
ENERO	0	0	0	0	0	0	0
FEBRERO	1	4	4	1	32	6	48
MARZO	0	4	0	2	32	1	39
ABRIL	0	0	0	0	16	0	16
MAYO	0	0	0	0	32	0	32
JUNIO	0	0	0	0	32	0	32
JULIO	0	2	0	0	32	0	34
AGOSTO	0	4	0	0	32	0	36
SEPTIEMBRE	2	4	8	0	32	0	46
OCTUBRE	1	3	8	0	32	0	44
NOVIEMBRE	0	3	0	0	28	0	31
DICIEMBRE	0	2	2	0	16	3	23
TOTAL							381



6. INTERVENCION DEL REVISOR FISCAL

El señor Luis Quinceno informa que los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2024 reflejan de manera razonable la situación financiera de la Fundación. Estos estados financieros han sido preparados conforme a las normas de contabilidad e información financiera en vigor en Colombia.

7. PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE 31 DE 2025

Los Estados Financieros junto con revelaciones correspondientes fueron presentados por Maria Fernanda Correa Ibarquen.

FUNDACION MARIA REINA DE LA FAMILIA CENTRO DE APOYO A LA MUJER GESTANTE
NIT 900094196-2
RESULTADO INTEGRAL
A DICIEMBRE 31 DE :

INGRESOS	NOTA	2024	2025	VARIACION	
OPERACIONALES	7				
Donaciones		25.162.966	42.423.092		
TOTAL INGRESOS OPERACIONES		25.162.966	42.423.092		
Costo de Actividades		0	0		
TOTAL COSTO DE VENTAS		0	0		
TOTAL INGRESOS BRUTOS		25.162.966	42.423.092	17.260.126	100%
GASTOS	8				
OPERACIONALES DE ADMINISTRACION					
Arrendamiento		9.000	0	[9.000]	0%
Contribución 4x1000		0	4.000	4.000	0%
Impuesto Predial		1.098.130	0	(1.098.130)	-7%
IVA Descartable		1.181.462	1.812.836	631.374	4%
Legales		172.900	726.300	553.400	4%
Servicios		6.392.107	5.157.333	(1.234.774)	-8%
Mantenimiento y Reparaciones		3.252.543	19.132.113	15.879.570	103%
Alojamiento y Manutención		0	993.666	993.666	6%
Depreciación		1.157.721	1.091.960	(65.761)	0%
Diversos		11.344.303	11.118.381	(225.922)	-1%
TOTAL GASTOS OPERACIONALES		24.608.167	40.038.990	15.430.823	100%
EXCEDENTE O DEFICIT OPERACIONAL		554.799	2.384.102	(1.829.303)	100%
INGRESOS NO OPERACIONALES					
Rendimientos Financieros		307	1.761	1.234	100%
TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES		307	1.761	1.234	
GASTOS NO OPERACIONALES					
Diversos		264	249.003	248.741	100%
TOTAL GASTOS NO OPERACIONALES		264	249.003	248.741	
EXCEDENTE O DEFICIT NO OPERACIONAL		243	(247.244)		
IMPUESTO DIFERIDO IMPONIBLE		(600.473)	382.090	1.182.533	44%
EXCEDENTE O DEFICIT		1.155.515	1.554.798	2.710.314	100%

FUNDACION MARIA REINA DE LA FAMILIA CENTRO DE APOYO A LA MUJER GESTANTE
NIT 900,094,196-2
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
A DICIEMBRE 31 DE :

ACTIVO	NOTA	2024	2025	VARIACION	
ACTIVO CORRIENTE					
EQUIVALENTES DE EFECTIVO	3				
Caja		2.495.125	5.512.930	60%	3.017.805
Bancos-Cta Ahorro BBVA		3.512.118	3.658.479	40%	146.361
TOTAL EQUIVALENTES DE EFECTIVO		6.007.243	9.171.409	100%	3.164.166
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		6.007.243	9.171.409	66%	3.164.166
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO					
Muebles y Enseres	4	2.665.051	2.166.204	-46%	(498.847)
Equipo de computación y comunicación		3.169.621	2.576.508	-54%	(593.113)
Licencias		0	0	0%	0
TOTAL PROPIEDAD PLANTA Y EQUIP.		5.834.672	4.742.712		
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		5.834.672	4.742.712	34%	(1.091.960)
TOTAL ACTIVOS		11.841.915	13.914.121	100%	2.072.206
PASIVO					
PASIVO CORRIENTE					
Retención en la fuente		121.250	33.031		
TOTAL PASIVO CORRIENTE		121.250	33.031	5%	(88.219)
PASIVO NO CORRIENTE					
IMPUESTO DIFERIDO IMPONIBLE	-	36.236	569.390	95%	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	-	36.236	569.390	95%	605.626
TOTAL PASIVO		85.014	602.421	100%	517.407
PATRIMONIO					
CAPITAL SOCIAL					
Aportes sociales		12.521.664	12.521.664	94%	0
EXCEDENTE DE EJ. ANTERIORES					
Excedente o Deficit		(1.920.278)	(764.763)	-6%	1.155.515
EXCEDENTE O DEFICIT DEL EJERCICIO					
Excedente o Deficit		1.155.515	1.554.798	12%	399.283
TOTAL PATRIMONIO		11.756.901	13.311.700	100%	1.554.798
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		11.841.915	13.914.121	100%	2.072.206

FUNDACION MARIA REINA DE LA FAMILIA CENTRO DE APOYO A LA MUJER GESTANTE
NIT 900,094,196-2
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
A DICIEMBRE 31 DE 2025

	CAPITAL	EXCEDENTE DE EJ. ANTERIORES	EXCEDENTE O DEFICIT DEL EJERCICIO	TOTAL
Total patrimonio 2024	12.521.984	(1.920.278)	1.155.515	11.756.901
Traslado de Resultados	0	1.920.278	(1.155.515)	764.763
Capitalizaciones	0	0	0	0
Excedentes o deficit 2025	0	(764.763)	1.554.798	790.036
Total patrimonio 2025	12.521.664	(764.763)	1.554.798	13.311.700

FUNDACION MARIA REINA DE LA FAMILIA CENTRO DE APOYO A LA MUJER GESTANTE
NIT 900094196-2
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVOS
A DICIEMBRE 31 DE:

ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	2024	2025
Utilidad del Periodo	1.155.515	1.554.798
AJUSTES PARA CONCILIAR LOS EXCEDENTES (DEFICIT)		
Depreciación y Amortización	1.157.721	1.091.980
SUBTOTAL	2.313.236	2.646.758
CAMBIOS EN ACTIVOS Y PASIVOS		
(+) Aumento (Disminución) en Impuesto Diferido	(800.472)	605.828
(+) Aumento (Disminución) Cuentas por Pagar	50.514	(88.219)
SUBTOTAL	(549.958)	517.407
FLUJOS DE EFECTIVO NETOS PROCEDENTES O UTILIZADOS EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	1.763.278	3.164.166
ACTIVIDADES DE INVERSION		
Adquisición de Propiedad Planta y Equipo	0	0
Marcas y Software	0	0
FLUJOS DE EFECTIVO NETOS PROCEDENTES O UTILIZADOS EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	0	0
ACTIVIDADES DE FINANCIACION		
Aporte de Capital	0	0
FLUJOS DE EFECTIVO NETOS PROCEDENTES O UTILIZADOS EN ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	0	0
INCREMENTO (DISMINUCIÓN) NETO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	1.763.278	3.164.166
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL PRINCIPIO DEL PERIODO	4.243.965	6.007.243
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL PERIODO	6.007.243	9.171.409

Los estados financieros fueron aprobados por unanimidad.


8. PROPOSICIONES Y VARIOS.

1. Se acuerda gestionar cambio del servicio de energía, pasando de uso comercial a residencial.
2. Se aprueba la participación de la fundación en la eucaristía por la vida, a realizarse el jueves 27 de marzo de 2026 en la iglesia San Judas Tadeo.
3. Se acuerda realizar el pago de los soportes anuales del programa contable, teniendo en cuenta que se adeudan dos (2) años. Con este pago se podrá dar solución a la configuración de fechas y a los documentos soporte.
4. Se reitera la importancia de realizar todas las compras con su respectiva factura electrónica o RUT. En caso contrario, el responsable de la compra deberá asumir el gasto.
5. A partir del mes de abril, se deberán contabilizar las ofrendas, así como el estipendio entregado al sacerdote.
6. Se autoriza la compra de un archivador mediano, así como la adquisición de un servicio de almacenamiento en la nube o, en su defecto, un disco duro.
7. Queda pendiente la definición del lugar para la peregrinación, teniendo como alternativa el municipio de Jericó (Antioquia - Medellín).
8. El Padre Luis Carlos solicita programar las actividades necesarias para habilitar el tercer piso.
9. Se acuerda gestionar con el comité de buena vecindad el cambio del candado de ingreso a la propiedad, por uno que no permita retirar la llave hasta que esté completamente cerrado.

Una vez concluidos los temas programados, se da por finalizada la asamblea, siendo las 6:06 pm, con una oración de cierre dirigida por el presbítero Luis Carlos, en la que expresa gratitud y encomienda a Dios y a la Santísima Virgen María nuestros propósitos.



Pbro. Luis Carlos Gonzales Gómez
Presidente



Amalia Manyoma Ibarguen
Secretaria